



ประกาศ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการด้านเงินฝาก

.....

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 57 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2565 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. 2565 ขึ้นถือใช้อาศัยอำนาจตามความในข้อ 19 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2565 และข้อ 16 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วย เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้บริการด้านเงินฝาก เพื่อถือปฏิบัติดังนี้

1. บริการรับฝาก - ถอนเงิน

- เวลา 9.00 – 14.00 น. ในวันทำการ (เวลารับฝาก-ถอนเงิน อาจเปลี่ยนแปลงตามเวลาทำการของธนาคารพาณิชย์)

2. การเปิดบัญชีเงินฝาก

2.1 รับฝากเงินเฉพาะสมาชิก สอ.พด. เท่านั้น

2.2 สมาชิกเปิดบัญชีเงินฝากได้ที่สหกรณ์ หรือ ดาวน์โฮลด์แบบฟอร์มการเปิดบัญชีเงินฝากได้ที่เว็บไซต์สหกรณ์ lddcoop.or.th กรอกแบบฟอร์มการเปิดบัญชีเงินฝากให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่สหกรณ์กำหนดแล้วส่งกลับมายังสหกรณ์

2.3 เงินฝากออมทรัพย์เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 100 บาท

2.4 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (ปัจจุบันปิดรับแล้วเมื่อปี 2560) การเปิดรับฝากให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2.5 เงินฝากประจำ 24 เดือน (ไม่เสียภาษี) เปิดบัญชีครั้งแรกไม่น้อยกว่า 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท โดยต้องฝากติดต่อกันทุกเดือนๆ ละเท่ากัน และเท่ากับที่เปิดบัญชีครั้งแรกเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน และรวมทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน 600,000 บาท การเปิดรับฝากให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2.6 เงินฝากประเภทอื่นๆ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการเปิดบัญชีของแต่ละประเภทเงินฝาก ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2.7 สมาชิกรายหนึ่งๆ เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ได้ไม่เกิน 4 บัญชี และเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ได้ไม่เกิน 4 บัญชี

3. วิธีการรับฝาก

3.1 รับฝากเป็นเงินสด

3.2 รับฝากเป็นเช็คเชียร์เช็ค สั่งจ่ายในนาม สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด

3.3 รับฝากโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย สาขา พหลโยธิน 39 เลขที่บัญชี 039-1-08727-4 ชื่อบัญชี สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ส่งหลักฐานการโอนเงินให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ทราบทันที ภายในเวลา 14.00 น. ผ่านไลน์ @laddcoop หากไม่แจ้ง ภายในวัน เวลาที่โอน สอ.พต. จะบันทึกรายการฝาก ณ วันที่สมาชิกแจ้งให้ สอ.พต. ทราบเท่านั้น

3.4 สมาชิกจะนำสมุดคู่มือฝากมาปรับยอดให้เป็นปัจจุบันเมื่อใดก็ได้

4. วิธีการถอนเงินฝาก / ปิดบัญชีเงินฝาก

4.1 กรณีขอถอนเงินฝาก ตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป ต้องแจ้งสหกรณ์ ให้ทราบล่วงหน้า 1 วัน และสมาชิกต้องมาเขียนใบถอนเงินที่สหกรณ์

4.2 กรณีขอถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ มากกว่า 1 ครั้งในเดือนเดียวกัน สหกรณ์ จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนเงินฝากครั้งต่อไป ในอัตรา 200 บาทต่อครั้ง

4.3 กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาถอนเงินแทน

1) กรอกรายละเอียดในใบถอนเงินให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมสมุดคู่มือฝาก

2) เจ้าของบัญชีลงลายมือชื่อด้านหลังใบถอนเงิน(ใบมอบฉันทะ) ให้ตรงกับลายมือชื่อที่ให้ไว้กับสหกรณ์ ครั้งแรกที่เปิดบัญชี

3) ผู้รับมอบอำนาจ ลงลายมือชื่อในช่องผู้รับเงินและลงลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะหลังใบถอนเงิน (ใบมอบฉันทะ)

4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบัญชีผู้มอบอำนาจ และ ผู้รับมอบอำนาจ

4.4 การปิดบัญชี

1) เขียนใบถอนเงินให้ครบถ้วน ถูกต้อง เว้นไว้เฉพาะช่องจำนวนเงิน เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้คำนวณดอกเบี้ยเงินฝากให้จนถึงวันปิดบัญชี ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมสมุดคู่มือฝาก

2) สหกรณ์ จะโอนเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย ของเจ้าของบัญชีเท่านั้น

5. การจ่ายดอกเบี้ยเงินฝาก และ อัตราดอกเบี้ย

5.1 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

1) จำนวนดอกเบี้ยเป็นรายวัน ตามจำนวนเงินคงเหลือ อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

2) จ่ายดอกเบี้ยให้กับสมาชิกผู้ฝากทุกเดือน

5.2 เงินฝากออมทรัพย์

1) เงินฝากที่มียอดคงเหลือต่ำกว่า 100 บาท จะไม่คำนวณดอกเบี้ยให้

2) จำนวนดอกเบี้ยเป็นรายวัน ตามจำนวนเงินคงเหลือ จ่ายปีละ 2 ครั้ง ในวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคมของทุกปี อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

5.3 เงินฝากประเภทอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

6. กรณีสมุดบัญชีเงินฝากสูญหาย

ให้เจ้าของบัญชีดำเนินการแจ้งความต่อเจ้าพนักงานตำรวจ แล้วนำใบแจ้งความดังกล่าว มาติดต่อ
สหกรณ์ และต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการออกสมุดคู่ฝากใหม่ เล่มละ 50 บาท

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน 2565



(นางสาวเบญจพร ชาครานนท์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด

