



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณูปโภค ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การพิจารณาการใช้ทุนสาธารณูปโภคของสหกรณ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายแห่งข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ ๒๘(๒) ฉบับนี้ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ ๗๗(๙) และข้อ ๑๐๘(๔) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๕๕ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณูปโภค ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณูปโภค ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณูปโภค ลงนามโดยนายชัยวัฒน์ สิทธิบุศย์ ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด และบรรดา率ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ โดยให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. “ทุนสาธารณูปโภค” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ตามข้อบังคับข้อ ๒๘ (๒)

ข้อ ๕. ทุนสาธารณูปโภค ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

๕.๑.๑ เป็นทุนก่อสร้าง หรือซ่อมแซม หรือต่อเติมอาคารเรียน ครุสัมนาคาร ห้องสมุดหรือค่ายลูกเสือ เป็นต้น

๕.๑.๒ เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์ศึกษา การสอน การเรียน ให้แก่โรงเรียนหรือสถานศึกษาที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

๕.๑.๓ เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้า และการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ในทางสหกรณ์และทางการศึกษาทั่วไป

๕.๑.๔ เป็นทุนการศึกษาของสมาชิกหรือบุตรของสมาชิกในสหกรณ์นี้ ภายในเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการจะกำหนดขึ้นอีกต่างหาก

๕.๑.๕ เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะสำหรับใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษา เช่น ห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

๕.๒ จ่ายเพื่อสาธารณะประโยชน์

๕.๒.๑ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมหรือต่อเติมสถานที่ หรือจัดซื้ออุปกรณ์อันเป็นสาธารณูปโภคทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อ薪水 หรือสวนสาธารณะ เป็นต้น

๕.๒.๒ เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์สาธารณูปโภคสำหรับสถานที่อันเป็นประโยชน์ส่วนรวมของสมาชิก

๕.๓ จ่ายเพื่อการกุศล “ได้แก่”

๕.๓.๑ บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุและวิชาการ

๕.๓.๒ เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ เช่น อัคคีภัย วาตภัย

๕.๓.๓ เป็นการสงเคราะห์เด็กที่ยากจน

๕.๔ เป็นเงินค่าสงเคราะห์ศพสมาชิกหกรอบ ถ้าเงินทุนสาธารณะประโยชน์ที่ใช้จ่ายในปีนั้นหมด ให้หกรอบสำรองจ่ายไปก่อนแล้วไปจัดสรรจากกำไรสุทธิเพิ่มในปีต่อไป

๕.๕ จ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐหรือองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรที่จะนำไปใช้ในกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือ หรือก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป

ข้อ ๖. การขอทุนสาธารณะประโยชน์ ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณะประโยชน์เสนอเรื่องราวด้านการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๖.๑ ให้เสนอเรื่องต่อประธานกรรมการของหกรอบ โดยผ่านมาตามลำดับขั้น

๖.๒ เรื่องราวนี้เสนอขอทุนสาธารณะประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐาน เหตุผล และถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

ข้อ ๗. การพิจารณาให้ทุนสาธารณะประโยชน์ ให้ถือความสำคัญก่อนหลัง ดังต่อไปนี้

๗.๑ ทุนสาธารณะประโยชน์ที่เป็นการสงเคราะห์ อันเกิดจากภัยพิบัติ ต่างๆ แก่สมาชิกให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่นๆ

๗.๒ ทุนสาธารณะประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไปให้ได้รับเป็นอันดับสอง

๗.๓ ทุนสาธารณะประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสาม

๗.๔ ทุนสาธารณะประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็นอันดับสี่

๗.๕ นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

๗.๕.๑ การพิจารณาให้ทุนสาธารณะประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณะประโยชน์ที่มีอยู่ ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณะประโยชน์เพื่อการได้ในคราวหนึ่งๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้นๆ เป็นอันยุติ

ข้อ ๘. วงเงินที่จะอนุมัติจ่ายทุนสารสนเทศโดยชน์ให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอันนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ ให้จ่ายไม่เกินกว่าที่ประชุมใหญ่อนุมัติไว้

ข้อ ๙. มติของคณะกรรมการดำเนินการในการให้ทุนสารสนเทศโดยชน์ให้ถือคงแหนเสียง “ไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่เข้าประชุม”

ข้อ ๑๐. กรณีที่สมาชิกประสบภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย วาตภัย ถ้าเงินทุนสารสนเทศโดยชน์ที่ใช้จ่ายในปัจจุบันหมด ให้สหกรณ์สำรองจ่ายไปก่อนแล้วไปจัดสรรจากกำไรสุทธิเพิ่มในปีต่อไป

ข้อ ๑๑. ในสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสารสนเทศโดยชน์ ในการจ่ายทุนสารสนเทศโดยชน์นั้น ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกราย ดังนี้

๑๑.๑ ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสารสนเทศโดยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างโดยย่างหนึ่ง เอง ต้องมีใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการจัดทำหรือจดซื้อโดยละเอียด

๑๑.๒ ถ้าสหกรณ์จ่ายทุนสารสนเทศโดยชน์สมทบเพื่อการใด ต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำหรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้นออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์โดยครบถ้วนและถูกต้อง เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว ให้ผู้จัดการผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการจ่ายเงินด้วย

ให้ผู้จัดการสหกรณ์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๗๖

(นางสาวเบญจพร ชาครานนท์)

ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด

